**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ**

**«*ПРИМТЕПЛОЭНЕРГО*»**



**Документация**

**к аукциону по продаже недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за**

**Краевым государственным унитарным предприятием «Примтеплоэнерго»**

г. Владивосток

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Раздел 1 | Общие положения | 3 |
| Приложение 1 | Заявка на участие в аукционе | 3 |
| Приложение 2 | Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе | 5 |
| Приложение 3 | Проект договора | 5 |

1. **Общие положения**
   1. Настоящая документация об аукционе разработана Предприятием на основании Положения к аукциону по продаже недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за Краевым государственным унитарным предприятием «Примтеплоэнерго», утв. Приказом генерального директора № 325/1 от 20.06.2013.
   2. Продавцом недвижимого имущества и организатором торгов в форме аукциона выступает КГУП «Примтеплоэнерго». Место нахождения и почтовый адрес: 690089, Приморский край, г. Владивосток, ул. Героев Варяга, 12. Адрес электронной почты:[vld\_avto@primtep.ru](mailto:vld_avto@primtep.ru). Адрес сайта:www.primtep.ru. Телефон/факс: 8 (423)2-303-135/2-303-143. Контактное лицо: Шленский Вячеслав Юрьевич.
   3. Основание проведения аукциона: решение о согласовании сделки по отчуждению имущества Приморского края, закрепленного за КГУП «Примтеплоэнерго» на праве хозяйственного ведения.
   4. По составу участников и форме подачи предложений о цене продажи недвижимого имущества (цене лота) аукцион по продаже недвижимого имущества (далее – аукцион) является открытым.
   5. Наименование, состав и характеристика имущества: **Общие сведения:**

Название: Катер СБ

Регистровый номер: 170413

ИМО №: -

Позывной сигнал: -

Порт прописки: Владивосток

Флаг: Россия

Последнее Очередное освидетельствование: 21.10.2016

Символ класса РС: КМ(\*) R3

Реновации корпуса: -

Дата реновации: -

**Тип судна:**

Основной тип: Генгруз / баржа

Подтипы: -

**Сведения о постройке:**

Дата постройки: 1991

Страна постройки: Российская Федерация, Славянка

Строительный номер: -

**Размеры и скорость:**

Валовая вместимость: 39

Чистая вместимость: 11

Длина (м): 18,00

Ширина (м): 5,20

Высота борта до верхней палубы (м): 1,56

**Механизмы:**

Год постройки главного двигателя: 2010

Страна постройки главного двигателя: Россия, Барнаул

Количество и мощность главного двигателя: 2 \* 173

Тип главного двигателя: 3Д6Н

* 1. Начальная (минимальная) цена продажи имущества (цена лота): 15 000 000,00 (Пятнадцать миллионов) рублей с НДС, 12 711 864,41 (Двенадцать миллионов семьсот одиннадцать тысяч восемьсот шестьдесят четыре) рублей, 41 копейка без НДС. «Шаг аукциона» – величина повышения начальной (минимальной) цены продажи недвижимого имущества (цены лота). Размер «шага аукциона» устанавливается в размере 3 (трех) процентов начальной (минимальной) цены продажи недвижимого имущества (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. Цена заключенного договора купли-продажи не может быть пересмотра сторонами в сторону уменьшения.
  2. Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок: Для участия в аукционе претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утверждаемой продавцом, и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в настоящем извещении о проведении аукциона. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у заявителя. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. **Начало приема заявок:** **«09» июля 2013 г.**, **понедельник – четверг с 9-00 до 18-00 ч.; пятница с 9-00 до 17-00ч. местного времени (перерыв на обед с 13.00 до 13.48ч., суббота, воскресенье — выходные дни) по адресу: 690089, Приморский край, г. Владивосток, ул. Героев Варяга, 12, каб. № 105 (КГУП «Примтеплоэнерго»). Окончание приема заявок: «08» августа 2013 г. до 18-00 часов местного времени**. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на сайте Предприятия извещения о проведении аукциона. Извещение о проведении аукциона должно быть размещено на сайте Предприятия не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.
  3. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы: 1) для юридического лица – фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (при установлении требований законодательства РФ о его наличии), для физического лица – фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, для юридического лица и физического лица – номер контактного телефона, в 2 (двух) экземплярах: один хранится на Предприятии, другой – у заявителя.

2) полученная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты размещения на сайте Предприятия извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты размещения на сайте Предприятия извещения о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты размещения на сайте Предприятия извещения о проведении аукциона.

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;4) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

5) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица;

6) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

7) оригинал или копия, заверенная подписью единоличного исполнительного органа и печатью юридического лица, бухгалтерского баланса за последний отчетный период и отчета о прибылях и убытках за последний календарный год, предшествовавший году, в котором планируется приобретение недвижимого имущества, с отметкой налогового органа о принятии или протоколом о передаче отчетности по телекоммуникационным каналам связи (для юридических лиц). Бухгалтерская отчетность юридического лица предоставляется заявителями – юридическими лицами только тогда, когда Предприятие продает на аукционе недвижимое имущество балансовой стоимостью свыше 20 (Двадцати) процентов балансовой стоимости основных производственных средств и нематериальных активов Предприятия;

8) опись представленных документов в 2 (двух) экземплярах: один хранится на Предприятии, другой – у заявителя. При наличии нескольких лотов аукциона – опись представленных документов подается на каждый лот аукциона отдельно. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).При наличии нескольких лотов аукциона – заявка подается на каждый лот аукциона отдельно. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

* 1. Требования к участникам аукциона, установленные законодательством РФ. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на приобретение недвижимого имущества путем заключения договора купли-продажи.
  2. Заявитель вправе отозвать зарегистрированную заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе посредством направления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе в письменной форме.
  3. При проведении аукциона Предприятие обеспечивает размещение документации об аукционе на сайте Предприятия в срок не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Документация об аукционе должна быть доступна для ознакомления на сайте Предприятия без взимания платы. После размещения на сайте Предприятия извещения о проведении аукциона Предприятие на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение 2 (двух) дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. При этом документация об аукционе предоставляется в письменной форме после внесения участником аукциона платы за предоставление документации об аукционе, если такая плата установлена Предприятием и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона, за исключением случаев предоставления документации об аукционе в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходов Предприятия на изготовление копии документации об аукционе и ее доставку лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи, в случае если это лицо указало на необходимость доставки ему копии документации об аукционе посредством почтовой связи. Предоставление документации об аукционе в форме электронного документа осуществляется без взимания платы. Предоставление документации об аукционе до размещения на сайте Предприятия извещения о проведении аукциона не допускается. Документация об аукционе, размещенная на сайте Предприятия, должна соответствовать документации об аукционе, предоставляемой в порядке, установленном пунктом 6.9настоящего Положения. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Предприятию запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение 2 (двух) дней с даты поступления указанного запроса Предприятие обязано направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение 1 (одного) дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица, такое разъяснение должно быть размещено Предприятием на сайте Предприятия с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть. Предприятие по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение 1 (одного) дня с даты принятия указанного решения, такие изменения размещаются Предприятием в порядке, установленном для размещения на сайте Предприятия извещения о проведении аукциона. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на сайте Предприятия изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, срок составлял не менее 7 (семи) дней. К документации об аукционе должен быть приложен проект договора купли-продажи (в случае проведения аукциона по нескольким лотам – проект договора купли-продажи в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации об аукционе. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.
  4. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным законодательством РФ к таким участникам. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать трех дней с даты окончания срока подачи заявок. В день признания заявителей участниками аукциона Предприятие рассматривает заявки и документы заявителей.
  5. Основания, дающие право аукционной комиссии не допустить заявителя до участия в аукционе. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в аукционе и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в следующем порядке и по следующим основаниям: Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 8 настоящей Документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, установленным законодательством РФ к таким участникам;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

5) наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения.

Решение аукционной комиссии о допуске заявителя к участию в аукционе и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе оформляется протоколом заседания аукционной комиссии по рассмотрению заявок на участие в аукционе.

Протокол заседания аукционной комиссии по рассмотрению заявок на участие в аукционе в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Предприятием на сайте Предприятия - [www.primtep.ru](http://www.primtep.ru).

Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола заседания аукционной комиссии по рассмотрению заявок на участие в аукционе путем вручения им под расписку соответствующего уведомления.

* 1. Место, дата и время проведения аукциона: дата проведения аукциона «15» августа 2013 г. в 10 ч. 30 мин., по адресу: 690089, Приморский край, г. Владивосток, ул. Героев Варяга, 12, зал селекторных совещаний.
  2. Проведение аукциона. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены продажи недвижимого имущества (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона». В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене продажи недвижимого имущества ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену продажи недвижимого имущества, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 (ноль целых пять десятых) процента начальной (минимальной) цены продажи недвижимого имущества (цены лота), но не ниже 0,5 (ноль целых пяти десятых) процента начальной (минимальной) цены продажи недвижимого имущества (цены лота).

Порядок проведения аукциона.

а) аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов.

б) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки);

в) аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;

г) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона»;

д) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

е) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

ж) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

з) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке ведет протокол заседания аукционной комиссии об аукционе.

Организатор аукциона может осуществлять аудио- или видеозапись аукциона, фотографирование или киносъемку проведения аукциона, о чем делается отметка в протоколе заседания аукционной комиссии об аукционе. Материалы аудио- или видеозаписи, а также фотографирования и киносъемки (при их наличии) прилагаются к протоколу заседания аукционной комиссии об аукционе.

Протокол заседания аукционной комиссии об аукционе подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона, включая аукциониста, а также победителем аукциона.

* 1. Порядок признания участника победителем аукциона. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену продажи недвижимого имущества (по каждому лоту аукциона – при наличии нескольких лотов аукциона), а также номер карточки которого и заявленная цена были названы аукционистом последними.

Победителю аукциона путем вручения под расписку предоставляется уведомление о признании победителем аукциона. Уведомление о признании победителем аукциона предоставляется участнику, признанному победителем, в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

При неисполнении в срок какого-либо из обязательств, указанных в протоколе заседания аукционной комиссии об аукционе, а также в случае отказа от подписания протокола заседания аукционной комиссии об аукционе и (или) договора купли-продажи, договор купли-продажи может быть заключен с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене продажи недвижимого имущества.

При неисполнении в срок какого-либо из обязательств, указанных в протоколе заседания аукционной комиссии об аукционе, а также в случае отказа от подписания протокола заседания аукционной комиссии об аукционе и (или) договора купли-продажи участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене продажи недвижимого имущества, аукцион признается несостоявшимся, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном законодательством РФ порядке.

Расходы, связанные с оформлением документов по приобретенному имуществу, несет победитель аукциона.

* 1. По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) заключают договор купли-продажи имущества, но не ранее 3 дней и не позднее 10дней со дня подведения итогов аукциона.
  2. Срок, в течение которого Предприятие вправе отказаться от проведения аукциона. Предприятие вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на сайте Предприятия в течение 1 (одного) дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Приложение 1

**ЗАЯВКА**

**НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

**по продаже недвижимого имущества, закрепленного на**

**праве хозяйственного ведения за КГУП «Примтеплоэнерго»,**

**назначенного на «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

г. Владивосток «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуем\_\_\_ в дальнейшем **Заявитель**, принимая решение об участии в аукционе по продаже недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за КГУП «Примтеплоэнерго»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении и документации о проведении аукциона, опубликованном в газете «Золотой Рог» от «09» июля 2013 года и размещенном на сайте Предприятия (www.primtep.ru) в сети «Интернет»,

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Организатором аукциона - продавцом договор купли - продажи в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Организатору аукциона - продавцу стоимость недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за КГУП «Примтеплоэнерго» установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли – продажи.

**Банковские реквизиты и номер контактного телефона Заявителя:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**Документы Заявителя, прилагаемые к заявке:**

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;**
2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;**
3. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;**

**Подпись Заявителя (его полномочного представителя):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Заявка принята Организатором аукциона - продавцом:

в \_\_\_ час. \_\_\_ мин. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Приложение № 2

**Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе**

1. Заявка на участие в аукционе может быть подана в форме письменного документа или в форме электронного документа.

2. Требования по заполнению заявки на участие в аукционе являются одинаковыми независимо от формы подачи заявки на участие в аукционе.

3. Заявка на участие в аукционе в форме письменного документа предоставляется в 2 (двух) экземплярах.

4. В заявке на участие в аукционе обязательно указываются:

4.1. дата заполнения заявки;

4.2. сведения о заявителе (его уполномоченном представителе):

4.2.1. для юридических лиц, участвующих в аукционе самостоятельно, – полное фирменное наименование (наименование), включая сведения об организационно-правовой форме; основной государственный регистрационный номер (ОГРН); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); код причины постановки на учет (КПП); место нахождения, почтовый адрес (при установлении требования законодательства РФ о его наличии) с указанием почтового индекса; наименование единоличного исполнительного органа; фамилия, имя, отчество (полностью) руководителя; наименование документа, на основании которого действует руководитель;

4.2.2. для юридических лиц, участвующих в аукционе через представителя – юридическое лицо, - полное фирменное наименование (наименование) заявителя, включая сведения об организационно-правовой форме; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) заявителя; идентификационный номер налогоплательщика - заявителя (ИНН); код причины постановки на учет (КПП) заявителя; место нахождения, почтовый адрес (при установлении требования законодательства РФ о его наличии) с указанием почтового индекса заявителя; полное фирменное наименование (наименование) представителя, включая сведения об организационно-правовой форме; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) представителя; идентификационный номер налогоплательщика - представителя (ИНН); код причины постановки на учет (КПП) представителя; место нахождения, почтовый адрес (при установлении требования законодательства РФ о его наличии) с указанием почтового индекса представителя; наименование единоличного исполнительного органа представителя; фамилия, имя, отчество (полностью) руководителя - представителя; наименование документа, на основании которого действует руководитель – представитель; наименование документа, на основании которого действует представитель;

4.2.3. для юридических лиц, участвующих в аукционе через представителя – физическое лицо, - полное фирменное наименование (наименование) заявителя, включая сведения об организационно-правовой форме; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) заявителя; идентификационный номер налогоплательщика - заявителя (ИНН); код причины постановки на учет (КПП) заявителя; место нахождения, почтовый адрес (при установлении требования законодательства РФ о его наличии) с указанием почтового индекса заявителя; фамилия, имя, отчество (полностью) представителя; дата рождения представителя; место рождения представителя; паспортные данные представителя: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения; сведения о месте жительства (адрес регистрации) с указанием почтового индекса представителя; наименование документа, на основании которого действует представитель;

4.2.4. для индивидуальных предпринимателей, участвующих в аукционе самостоятельно, - фамилия, имя, отчество (полностью); основной государственный регистрационный номер (ОГРН); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); дата рождения; место рождения; паспортные данные: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения; сведения о месте жительства (адрес регистрации) с указанием почтового индекса;

4.2.5. для индивидуальных предпринимателей, участвующих в аукционе через представителя – юридическое лицо, - фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) заявителя; идентификационный номер налогоплательщика - заявителя (ИНН); дата рождения заявителя; место рождения заявителя; паспортные данные заявителя: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения; сведения о месте жительства (адрес регистрации) с указанием почтового индекса заявителя; полное фирменное наименование (наименование) представителя, включая сведения об организационно-правовой форме; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) представителя; идентификационный номер налогоплательщика - представителя (ИНН); код причины постановки на учет (КПП) представителя; место нахождения, почтовый адрес (при установлении требования законодательства РФ о его наличии) с указанием почтового индекса представителя; наименование единоличного исполнительного органа представителя; фамилия, имя, отчество (полностью) руководителя - представителя; наименование документа, на основании которого действует руководитель – представитель; наименование документа, на основании которого действует представитель;

4.2.6. для индивидуальных предпринимателей, участвующих в аукционе через представителя – физическое лицо, - фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) заявителя; идентификационный номер налогоплательщика - заявителя (ИНН); дата рождения заявителя; место рождения заявителя; паспортные данные заявителя: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения; сведения о месте жительства (адрес регистрации) с указанием почтового индекса заявителя; фамилия, имя, отчество (полностью) представителя; дата рождения представителя; место рождения представителя; паспортные данные представителя: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения; сведения о месте жительства (адрес регистрации) с указанием почтового индекса представителя; наименование документа, на основании которого действует представитель;

4.2.7. для физических лиц, участвующих в аукционе самостоятельно, - фамилия, имя, отчество (полностью); дата рождения; место рождения; паспортные данные: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения; сведения о месте жительства (адрес регистрации) с указанием почтового индекса;

4.2.8. для физических лиц, участвующих в аукционе через представителя – юридическое лицо, - фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя; дата рождения заявителя; место рождения заявителя; паспортные данные заявителя: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения; сведения о месте жительства (адрес регистрации) с указанием почтового индекса заявителя; полное фирменное наименование (наименование) представителя, включая сведения об организационно-правовой форме; основной государственный регистрационный номер (ОГРН) представителя; идентификационный номер налогоплательщика - представителя (ИНН); код причины постановки на учет (КПП) представителя; место нахождения, почтовый адрес (при установлении требования законодательства РФ о его наличии) с указанием почтового индекса представителя; наименование единоличного исполнительного органа представителя; фамилия, имя, отчество (полностью) руководителя - представителя; наименование документа, на основании которого действует руководитель – представитель; наименование документа, на основании которого действует представитель;

4.2.9. для физических лиц, участвующих в аукционе через представителя – физическое лицо, - фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя; дата рождения заявителя; место рождения заявителя; паспортные данные заявителя: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения; сведения о месте жительства (адрес регистрации) с указанием почтового индекса заявителя; фамилия, имя, отчество (полностью) представителя; дата рождения представителя; место рождения представителя; паспортные данные представителя: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения; сведения о месте жительства (адрес регистрации) с указанием почтового индекса представителя; наименование документа, на основании которого действует представитель;

4.3. сведения об объекте недвижимого имущества, принадлежащего КГУП «Примтеплоэнерго» на праве хозяйственного ведения, права на который передаются по договору купли-продажи:

- номер лота (при наличии), наименование объекта права, назначение, площадь, этажность, включая подземную этажность, литер, инвентарный номер, адрес, кадастровый (или условный) номер и др.;

4.4. банковские реквизиты заявителя:

- для юридических лиц – наименование кредитного учреждения (банка), номер расчетного счета, корреспондентский счет, БИК;

- для физических лиц - наименование кредитного учреждения (банка), номер расчетного счета, номер лицевого счета, корреспондентский счет, БИК;

4.5. номер контактного телефона заявителя;

4.6. документы заявителя, прилагаемые к заявке:

4.6.1. для юридических лиц, участвующих в аукционе самостоятельно:

1) копия свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) предприятия (для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 года);

2) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года (для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 года);

3) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц, зарегистрированных после 1 июля 2002 года);

4) копия свидетельства о постановке на учет российской организации (юридического лица) в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

5) копия с копии Устава, заверенной налоговым органом, или с Устава с отметкой налогового органа о государственной регистрации;

6) копия с копии Учредительного договора, заверенной налоговым органом, или с Учредительного договора с отметкой налогового органа о государственной регистрации (для юридических лиц – полных товариществ и товариществ на вере);

7) копия с копии всех изменений и дополнений в Устав, заверенной налоговым органом, или с оригинала с отметкой налогового органа о государственной регистрации;

8) копия с копии всех изменений и дополнений в Учредительный договор, заверенной налоговым органом, или с оригинала с отметкой налогового органа о государственной регистрации (для юридических лиц – полных товариществ и товариществ на вере);

9) копия свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица;

10) копия, заверенная подписью исполнительного органа и печатью юридического лица, решения или протокола уполномоченного органа юридического лица о назначении исполнительного органа;

11) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы (о регистрации исполнительного органа юридического лица);

12) оригинал решения или протокола уполномоченного органа юридического лица об участии в аукционе;

13) оригинал (или нотариально удостоверенная копия) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (срок действия выписки 30 дней до размещения на сайте Предприятия (www.primtep.ru) в сети «Интернет» извещения о проведении аукциона);

14) оригинал заявления об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

15) оригинал или копия, заверенная подписью единоличного исполнительного органа и печатью юридического лица бухгалтерского баланса за последний отчетный период и отчета о прибылях и убытках за календарный год, предшествовавший текущему году, в котором планируется приобретение недвижимого муниципального имущества, с отметкой налогового органа о принятии или протоколом о передаче отчетности по телекоммуникационным каналам связи; предоставляется при превышении балансовой стоимости выставляемого на аукцион Предприятием недвижимого имущества 20 (двадцати) процентов балансовой стоимости основных производственных средств и нематериальных активов Предприятия;

16) оригинал описи документов (в 2 (двух) экземплярах);

4.6.2. для юридических лиц, участвующих в аукционе через представителя – юридическое лицо или физическое лицо:

1) копия свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) предприятия (для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 года);

2) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года (для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 года);

3) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц, зарегистрированных после 1 июля 2002 года);

4) копия свидетельства о постановке на учет российской организации (юридического лица) в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

5) копия с копии Устава, заверенной налоговым органом, или с Устава с отметкой налогового органа о государственной регистрации;

6) копия с копии Учредительного договора, заверенной налоговым органом, или с Учредительного договора с отметкой налогового органа о государственной регистрации (для юридических лиц – полных товариществ и товариществ на вере);

7) копия с копии всех изменений и дополнений в Устав, заверенной налоговым органом, или с оригинала с отметкой налогового органа о государственной регистрации;

8) копия с копии всех изменений и дополнений в Учредительный договор, заверенной налоговым органом, или с оригинала с отметкой налогового органа о государственной регистрации (для юридических лиц – полных товариществ и товариществ на вере);

9) копия свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица;

10) копия, заверенная подписью исполнительного органа и печатью юридического лица, решения или протокола уполномоченного органа юридического лица о назначении исполнительного органа;

11) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением изменений в учредительные документы (о регистрации исполнительного органа юридического лица);

12) оригинал решения или протокола уполномоченного органа юридического лица об участии в аукционе;

13) оригинал (или нотариально удостоверенная копия) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (срок действия выписки 30 дней до даты размещения на сайте Предприятия (www.primtep.ru) в сети «Интернет» извещения о проведении аукциона);

14) оригинал заявления об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

15) оригинал или копия, заверенная подписью единоличного исполнительного органа и печатью юридического лица бухгалтерского баланса за последний отчетный период и отчета о прибылях и убытках за календарный год, предшествовавший текущему году, в котором планируется приобретение недвижимого муниципального имущества, с отметкой налогового органа о принятии или протоколом о передаче отчетности по телекоммуникационным каналам связи; предоставляется при превышении балансовой стоимости выставляемого на аукцион Предприятием недвижимого муниципального имущества 20 (двадцати) процентов балансовой стоимости основных производственных средств и нематериальных активов Предприятия;

16) оригинал (или нотариально удостоверенная копия) доверенности;

17) оригинал описи документов (в 2 (двух) экземплярах);

4.6.3. для индивидуальных предпринимателей, участвующих в аукционе самостоятельно:

1) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

2) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

3) копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;

4) оригинал (или нотариально удостоверенная копия) выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (срок действия выписки 30 дней до даты размещения на сайте Предприятия (www.primtep.ru) в сети «Интернет» извещения о проведении аукциона);

5) оригинал заявления об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) оригинал платежного документа о перечислении задатка;

7) оригинал описи документов (в 2 (двух) экземплярах);

4.6.4. для индивидуальных предпринимателей, участвующих в аукционе через представителя – юридическое лицо или физическое лицо:

1) нотариально удостоверенная копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

2) нотариально удостоверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

3) копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;

4) оригинал (или нотариально удостоверенная копия) выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (срок действия выписки 30 месяцев до даты размещения на сайте Предприятия (www.primtep.ru) в сети «Интернет» извещения о проведении аукциона);

5) оригинал заявления об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) оригинал платежного документа о перечислении задатка;

7) оригинал (или нотариально удостоверенная копия) доверенности;

8) оригинал описи документов (в 2 (двух) экземплярах);

4.6.5. для физических лиц, участвующих в аукционе самостоятельно:

1) копия документа, удостоверяющего личность;

2) оригинал платежного документа о перечислении задатка;

3) оригинал описи документов (в 2 (двух) экземплярах);

4.6.6. для физических лиц, участвующих в аукционе через представителя – юридическое лицо или физическое лицо:

1) копия документа, удостоверяющего личность;

2) оригинал платежного документа о перечислении задатка;

3) оригинал (или нотариально удостоверенная копия) доверенности;

4) оригинал описи документов (в 2 (Двух) экземплярах);

4.7. дата и время принятия заявки Предприятием; номер, за которым заявка на участие в аукционе зарегистрирована Предприятием в журнале регистрации заявок на участие в аукционе по продаже недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за КГУП «Примтеплоэнерго».

Приложение 3

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № \_\_\_\_\_\_\_/0063

г. Владивосток «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г.  
  
 КГУП «Примтеплоэнерго», именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице генерального директора Попова Анатолия Львовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор, далее по тексту «Договор», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить недвижимое имущество (далее – товар), указанный в Приложении №1 к настоящему договору.

1.2. Товар передается годными к эксплуатации, в исправном состоянии, вместе со всеми принадлежностями и со всеми документами.

2. ПЕРЕДАЧА ТОВАРА

2.1. Продавец обязуется передать товар Покупателю в течение 15 дней с момента получения оплаты полной стоимости товара.

2.2. Покупатель обязан принять и оплатить товар на условиях настоящего договора.

2.3. Права на товар переходят к Покупателю с момента передачи ему товара Продавцом, о чем составляется акт приема-передачи товара.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость товара определена Сторонами договора в Приложении №1 и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

3.2. Расходы, связанные с переоформлением документов, несет Покупатель.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За нарушение сроков передачи товара Покупателю Продавец обязан уплатить Покупателю неустойку в размере 0,1% стоимости товара за каждый день просрочки передачи товара.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:

- по соглашению Сторон;

- по инициативе одной из Сторон - в случае нарушения договорных обязательств другой Стороной;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются в письменной форме и оформляются дополнительными соглашениями, подписываемыми Сторонами.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

7. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ:

КГУП «Примтеплоэнерго»

690089, г. Владивосток, ул. Героев Варяга, 12. Тел./факс (423) 230-31-35, 230-31-43

E-mail: [vld\_avto@primtep.ru](mailto:vld_avto@primtep.ru), ИНН 2536112729, КПП 254250001, р/с 40602810400000689401

в ОАО АКБ «Приморье», г. Владивосток, к/с 30101810800000000795, БИК 040507795.

ПОКУПАТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Продавец: Покупатель:

КГУП «Примтеплоэнерго» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Л. Попов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №1

к договору купли-продажи № \_\_\_\_\_\_\_/0063

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2013г

**Товар, подлежащий передаче.**

Наименование, состав и характеристика имущества:

Общие сведения:

Название: Катер СБ

Регистровый номер: 170413

ИМО №: -

Позывной сигнал: -

Порт прописки: Владивосток

Флаг: Россия

Последнее Очередное освидетельствование: 21.10.2016

Символ класса РС: КМ(\*) R3

Реновации корпуса: -

Дата реновации: -

Тип судна:

Основной тип: Генгруз / баржа

Подтипы: -

Сведения о постройке:

Дата постройки: 1991

Страна постройки: Российская Федерация, Славянка

Строительный номер: -

Размеры и скорость:

Валовая вместимость: 39

Чистая вместимость: 11

Длина (м): 18,00

Ширина (м): 5,20

Высота борта до верхней палубы (м): 1,56

Механизмы:

Год постройки главного двигателя: 2010

Страна постройки главного двигателя: Россия, Барнаул

Количество и мощность главного двигателя: 2 \* 173

Тип главного двигателя: 3Д6Н

Общая сумма по спецификации составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС 18%.

Продавец: Покупатель:

КГУП «Примтеплоэнерго» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Л. Попов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_